



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOTERA – COSTABILE"
a **INDIRIZZO MUSICALE**

VIA G. PORCHIO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel. 0968438316 – Fax 0968430518 – E-mail: czic850003@istruzione.it – czic850003@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolanicotera.edu.it – Codice Meccanografico: CZIC850003 – Codice Fiscale: 82006410797



Lamezia Terme 17/09/2026

Albo online
Amministrazione Trasparente
Al DSGA
Atti/Sede

Avviso di selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di N. 3 FIGURE SPECIALISTICHE "OPERATORE SOCIO-SANITARIO" PER STUDENTI CON DISABILITA' FREQUENTANTI QUESTO I.C., ai fini della stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del codice civile - Istituto Comprensivo Nicotera Costabile – a.s. 2025/26 - Risorse di cui al Fondo Ministeriale ASACOM - Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" ai sensi del DM 240/2023 annualità 2023-2024-2025 – interventi da svolgere presso l'Istituto Comprensivo Nicotera Costabile nell' a.s. 2026/27.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la normativa vigente in materia di integrazione scolastica e diritto allo studio, in particolare la L. 104/1992, la L. 328/2000, nonché la L.R. 27/1985;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7 commi 6 e 6 bis, e all'art. 53 commi 14 e 15;

VISTA la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO in particolare che il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, all'art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle Istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026;

VISTO il Regolamento Interno all'istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Fondo Ministeriale ASACOM - Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" ai sensi del DM 240/2023 annualità 2023-2024-2025;

VISTA la Determinazione Dirigenziale del Comune di Lamezia Terme n. 404 del 22/12/2025 – di accertamento somme anno 2025 e impegno somme anni 2023, 2024, 2025 delle risorse di cui al Fondo Ministeriale ASACOM - Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" ai sensi del DM 240/2023 - annualità 2023-2024-2025 e con cui si assegnava alla nostra scuola il contributo per il servizio di assistenza specialistica alunni con disabilità pari a **€ 70.236,56** (settantamila duecentotrentasei/56);

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo Nicotera Costabile intende erogare servizi e interventi specialistici a supporto agli alunni con certificazione ai sensi della Legge n. 104/1992 con fondi da destinare a spese per

l'assistenza specialistica e/o acquisto di attrezzature e sussidi didattici per l'utenza scolastica per disabilità grave **avvalendosi dell'economie, rispetto alle somme impegnate nell'a.s. 2025/2026, dei fondi ASACOM** - Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" ai sensi del DM 240/2023 - annualità 2023-2024-2025, economie che per la nostra scuola sono pari a **€ 25.943,96** (venticinquemilanovecentoquarantatre/96) inteso come omnicomprensivo di ogni correlato onere e di IVA; **ACCERTATO** che nel corrente anno scolastico frequentano questo Istituto alunni con disabilità con esigenza di assistenza specialistica educativa;
RITENENDO di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno dell'Istituzione scolastica;
CONSIDERATA la necessità di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2026/2027;
VISTA la determina dirigenziale di avvio della procedura selettiva per il reclutamento di n. **3** Operatori Socio Sanitari a.s. 2026/2027, prot. n. 6280 del 17/09/2026;

Tutto ciò visto e considerato, che è parte integrante del presente avviso,

RENDE NOTO

che è indetto un **avviso pubblico per la selezione di n. 3 OPERATORI SOCIO-SANITARI (O.S.S.)** cui affidare alunni con disabilità frequentanti questo I.C. titolari di benefici ex art. 3 comma 3 L. 104/92 e con particolari esigenze sanitarie, per **10 ore settimanali fino a un massimo di 180 ore totali pro-capite.**

Art. 1 - Oggetto del bando

Oggetto della prestazione è il servizio di assistenza per l'autonomia da rendere nei confronti di alunni con disabilità; in particolare è richiesto di espletare attività ed interventi finalizzati a favorire l'integrazione scolastica e sociale degli alunni con disabilità presso l'Istituto Comprensivo Nicotera Costabile di Lamezia Terme.

Art. 2- Durata

La prestazione professionale di O.S.S. per alunni con disabilità è prevista dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla fine dell'a.s. in corso, secondo un calendario da concordare. **Si fa presente che saranno considerate strettamente prioritarie le esigenze orarie dell'alunno/a con disabilità bisognoso di assistenza e non qualsiasi altra esigenza oraria avanzata dal candidato partecipante alla selezione.**

Art. 3 – Plessi scolastici di servizio

La prestazione professionale sarà espletata nei seguenti ordini di scuola e plessi:
Prioritariamente plessi 'Prunia' Infanzia, 'Kennedy - Via delle Rose' primaria e 'Nicotera' I grado ma, in generale, tutti i plessi di questo I.C. in cui frequentano bambini con disabilità con particolari esigenze.

Art. 4 - Mansioni e finalità del servizio

L'obiettivo dell'incarico consiste nel sostenere l'accrescimento dell'autonomia personale e il processo di inclusione degli alunni con disabilità, favorendo, per mezzo di interventi mirati, il benessere e la partecipazione degli stessi alla vita scolastica, il miglioramento delle relazioni sociali negli scambi con gli altri. In particolare, il servizio prevede le seguenti prestazioni:

- supporto pratico/funzionale finalizzato alla rimozione degli ostacoli che limitano l'autonomia personale, la vita relazionale e la socializzazione;
- collaborazione coi docenti curricolari e di sostegno per costruire un piano di lavoro nell'ambito del P.E.I.;
- svolgimento di attività dirette con gli alunni, sia a carattere assistenziale che educativo, volte a favorire la completa inclusione con il gruppo classe;
- fornire assistenza e aiuto nell'assunzione dei farmaci salvavita prescritti seguente l'opportuno protocollo scolastico;
- partecipare alle riunioni di servizio che dovessero rendersi necessarie;
- partecipare agli incontri individuali del G.L.O. (Gruppo di Lavoro Operativo) dello studente con disabilità

affidatogli.

L'O.S.S. avrà cura di compilare ogni atto che la scuola richiederà in funzione del servizio svolto; in particolare dovrà:

- redigere un apposito registro fornito dalla Scuola, con firma relativa alle ore giornaliere effettivamente svolte;
- redigere, al termine della prestazione, una specifica relazione circa l'attività svolta ed i risultati conseguiti. Le attività si svolgeranno secondo un calendario concordato con la scuola.

Art. 5- Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei requisiti.

Requisiti di ordine generale:

1. Cittadinanza Italiana. Requisito non richiesto per soggetti appartenenti all'UE, con conoscenza certificata della lingua Italiana (Livello C2), fatte salve le eccezioni di cui al D.C.P.M. 2 febbraio 1994 n. 174;
 2. Godimento dei diritti politici e civili;
 3. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
 4. Non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
 5. Non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali preclusivi della costituzione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
 6. Idoneità fisica all'impiego. L'Istituzione scolastica si riserva di chiedere certificazione medica di idoneità ai candidati selezionati in base alla normativa vigente;
- Titoli richiesti (come espressamente previsti e disciplinati dall'art. 4 della L. 55/2024):

Titoli di studio per l'accesso alla procedura selettiva:

- Diploma /attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario (1000 h) rilasciato da un Ente di formazione accreditato;

Ai fini della valutazione, i titoli di studio devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito della presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 6- Documentazione

I candidati dovranno presentare, **pena esclusione**, la seguente documentazione:

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato al presente Avviso (**Modello A**) sottoscritta con firma autografa dal candidato, **pena esclusione**;
2. La griglia di autovalutazione dei titoli di studio e culturali e delle esperienze professionali, debitamente compilata nella parte di propria competenza, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato al presente bando (**Modello B**);
3. Scheda anagrafica e contabile (**Modello C**);
4. Dichiarazione insussistenza cause ostative (**Modello D**);
5. Informativa Privacy (**Modello E**);
6. Copia di documento identificativo in corso di validità;
7. Il Curriculum Vitae in formato europeo.

I titoli allegati e/o dichiarati non possono essere integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella relativa scheda di autovalutazione (allegato B).

Art. 7 – Modalità e termini di inoltr

La domanda di ammissione e la documentazione elencata nel precedente articolo 6 potrà essere consegnata in busta chiusa *brevi manu* all'ufficio protocollo della segreteria della scuola oppure inviata tramite pec all'indirizzo **czie850003@pec.istruzione.it** dell'Istituto comprensivo "Nicotera-Costabile" con oggetto **"Avviso di selezione per O.S.S. – Diritto allo studio a.s. 2025/26 da svolgere nell'a.s. 2026/2027"**.

Le domande e la documentazione dovranno pervenire entro il **termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 02 ottobre 2026**. La scuola non risponde di eventuali ritardi o disguidi nella ricezione della domanda. L'istituzione scolastica declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione per errori e/o disguidi nella trasmissione imputabili a terzi ovvero a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 8 – Modalità di selezione e pubblicazione delle graduatorie

La valutazione dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati sarà effettuata tenendo conto dei criteri e procedendo all'attribuzione dei crediti specificati nella seguente tabella:

Tabella di Valutazione dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati.

Titoli	Punti
Laurea Triennale (come da elenco al punto 7 dell'art. 5)	Punti 4
Laurea vecchio ordinamento o specialistica (coerente con l'incarico da affidare e in alternativa alla Laurea Triennale)	Punti 6
Attestato di O.S.S.	Punti 3
Esperienze professionali	
Servizio pregresso svolto come O.S.S. effettuato presso scuole statali che abbiano realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni con disabilità (Legge regionale 27/85 o Piano Integrato 0-6 di cui al D.Lgs. 65/2017)	Punti 3 per ogni anno scolastico (180 gg.) fino a un massimo di punti 15

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Una Commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà ad esaminare le singole domande e a stilare la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata sul sito web della scuola (<https://www.scuolanicotera.edu.it>) nella sezione Albo on line e Amministrazione Trasparente.

Nei sette giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria potrà essere presentato motivato reclamo alla Commissione dai candidati esclusi, con le stesse modalità di inoltro della candidatura indicate nell'art. 7. La Commissione esaminerà i reclami e, successivamente, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e alla stipula del relativo contratto di prestazione occasionale/professionale d'opera con i primi candidati aventi diritto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico.

Art. 9 – Trattamento economico

Il rapporto di lavoro di natura occasionale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto. L'ammontare del corrispettivo sarà determinato sulla base di un **importo orario di € 12,00** omnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla vigente normativa. La retribuzione non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto previa verifica delle attività effettivamente e personalmente prestate, rilevabili dal registro delle attività svolte, e sarà liquidato a rendicontazione approvata, previo accreditamento dei fondi da parte dell'Amministrazione competente.

L'O.S.S. **dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile**.

Il servizio di assistenza inizierà nel mese di ottobre 2026, sarà espletato secondo un calendario disposto dalla scuola e sarà **interrotto durante i periodi di sospensione dell'attività didattica**. Il monte ore per la figura professionale è preventivamente stimato in:

- **n. 3 Operatori Socio Sanitari per 10h/settimanali cadauno fino a max 180 ore totali cadauno**
- **Compenso per ogni operatore: € 2.160,00**
- **Ore totali impegnate: 540**

Totale impegnato: € 6.480,00

Ove i candidati utilmente inseriti nelle graduatorie fossero numericamente inferiori ai posti disponibili, le restanti ore saranno redistribuite equamente.

Tale prestazione lavorativa non configura in nessun caso rapporto di lavoro subordinato ed il relativo contratto sarà stipulato conformemente agli artt.2222-2228 del Codice Civile disciplinanti le prestazioni d'opera.

- Art. 10 – Risoluzione dell'accordo

Nei confronti dell'Operatore Socio Sanitario che, dopo aver iniziato la propria attività, non la persegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o inosservanze di norme e procedure che regolano le prestazioni professionali oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico.

In ogni caso l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rilevarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per sopraggiunte mutazioni delle condizioni che avevano determinato il rapporto contrattuale, dando al contro-interessato preavviso di 15 giorni, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

Art. 11 – Tutela della privacy

I dati forniti dai candidati saranno trattati ai soli fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'amministrazione scolastica e nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile.

Art. 13 - Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti, previo Avviso nella Home Page del sito web.

Allegati:

Modello A
Modello B
Modello C
Modello D
Modello E

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Angela Bilotti

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Modello A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Nicotera Costabile di Lamezia Terme

Oggetto: Richiesta di partecipazione all'Avviso di selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di n. 3 OPERATORI SOCIO-SANITARI (O.S.S.) per studenti con disabilità – a.s. 2026/27

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
Prov. ____ il _____ residente in _____ Prov. ____ CAP ____ Tel. _____
Cellulare _____ e-mail _____
PEC _____ C.F. _____

CHIEDE

di essere ammess_ alla procedura di selezione di O.S.S. per il supporto ad alunni con disabilità frequentanti l'I.C. Nicotera Costabile.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false/mendaci, dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, di:

- ☐ avere cittadinanza italiana;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A., né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- ☐ non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- ☐ essere idoneo/a fisicamente all'impiego e di non essere non vedente;

DICHIARA inoltre di possedere i seguenti titoli di accesso:

- ☐ Diploma /attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario (1000 h) rilasciato da un Ente di formazione accreditato
Rilasciato il _____ da parte dell'Ente di formazione _____
Per un totale di numero di ore _____

E si impegna a documentare nel proprio *Curriculum vitae* titoli ed esperienze effettivamente in suo possesso, dei quali la scuola potrà chiedere copia prima della stipula del contratto.

Allega alla presente richiesta:

- *Curriculum vitae* firmato (il CV deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella relativa scheda di autovalutazione (allegato B);
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Griglia di autovalutazione – Modello B;
- Scheda dei dati del Modello C e, ove previsto, autorizzazione allo svolgimento della libera professione per il solo personale esterno alla scuola;
- Dichiarazione insussistenza cause ostative (Modello D) e Informativa Privacy (Modello E);
- Titoli ed esperienze professionali utili per la valutazione o autodichiarazione degli stessi.

Luogo, _____

Data __/__/2026

Firma _____

Modello B – Valutazione titoli ed esperienze – AVVISO O.S.S. FONDI ASACOM

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Nicotera Costabile

Compilato dal candidato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Griglia di valutazione titoli ed esperienze		Autovalutazione del candidato		Valutazione della Commissione
Titoli	Punti	Num. Riferim. curriculum*	Punti	
Laurea Triennale				
Laurea vecchio ordinamento o specialistica (coerente con l'incarico da affidare e in alternativa alla Laurea Triennale)				
Attestato di O.S.S.				
Esperienze professionali				
Servizio pregresso svolto come O.S.S. effettuato presso scuole statali che abbiano realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni con disabilità (Legge regionale 27/85 o Piano Integrato 0-6 di cui al D.Lgs. 65/2017)				
TOTALE PUNTI				

(*) N.B. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati in questo campo.

Luogo, _____

Firma _____

SCHEDA ANAGRAFICA E CONTABILE

☐ **Esperto Esterno** ☐ **Tutor Esterno** ☐ **Educatore Professionale** ☐ **O.S.S**

Dati anagrafici:

Cognome _____ Nome _____

nato/a il _____ a _____ (____)

residente a _____ (____)

in Via _____, n. _____ CAP _____

Tel Fisso _____ Tel Cell. _____

C.F. _____ e-mail _____

Titolo progetto / incarico _____

data di inizio _____ data fine _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara sotto la propria responsabilità

☐ **DI ESSERE dipendente della scuola o di altra amministrazione Statale¹** (Indicare la scuola da cui dipende o altra amministrazione statale da cui dipende) : _____

con la qualifica di _____

con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____ %

☐ **DI NON ESSERE dipendente della scuola o di altra amministrazione Statale;**

☐ **DI ESSERE pensionato della Scuola o di altra amministrazione Statale;**

☐ **DI NON ESSERE pensionato della Scuola o di altra amministrazione Statale;**

☐ richiamando la legge 335/95 art. 2 comma 26:

☐ di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura;

☐ di essere iscritto alla cassa di previdenza, del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo;

☐ di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.

☐ di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

¹ Specificare quale. In ottemperanza al D. Lg.vo 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico.

Dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30/9/2003 N. 269, convertito con modificazioni nella L. 24/11/2003 n. 326 e della circolare Inps n. 103 del 6/07/04, che, alla data del _____, sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno _____, al netto di eventuali costi:

- ☐ ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00;
- ☐ non ha superato il limite annuo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____;

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico anche successivamente alla data odierna l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara infine:

- ☐ di essere escluso da obbligo del contributo di cui trattasi in quanto alla data dell'1/04/96 già pensionato con 65 anni di età e collaboratore autonomo;
- ☐ di essere iscritto alla seguente forma previdenziale obbligatoria, _____ quale:
- Pensionato
 - Lavoratore subordinato
- ☐ di NON essere iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria;
- ☐ che l'attività svolta è una collaborazione coordinata e continuativa con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n° 335 e quindi:
- soggetto al contributo previdenziale del _____%, in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria;
 - soggetto al contributo previdenziale del _____% in quanto titolare di pensione diretta;
 - soggetto al contributo previdenziale del _____% (fino a € _____) o del _____% (da € _____ fino a € _____), in quanto non pensionato e non iscritto ad altra forma pensionistica obbligatoria;

- ☐ di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso:

Ragione Sociale: _____

Sede legale _____ C.F. _____

Tel. _____

Notizie Professionali: si allega *Curriculum vitae*.

Modalità di pagamento:

- ☐ Quietanza diretta con riscossione in contanti presso l'istituto cassiere della scuola (per importi inferiori a € 1.000);
- ☐ Accredito su c.c. bancario / postale avente il seguente codice IBAN:

PAESE 2 cifre		CINEURO 2 cifre		CINIT 1 cifra	ABI 5 cifre					CAB 5 cifre					N. DEL CONTO CORRENTE 12 cifre											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

il codice IBAN è sempre di 27 caratteri, è pertanto necessario riempire tutte le caselle soprariportate

Il sottoscritto si impegna a non variare in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario, quanto dichiarato.

Data, _____

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOTERA – COSTABILE"
a I N D I R I Z Z O M U S I C A L E

VIA G. PORCHIO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel. 0968438316 – Fax 0968430518 – E-mail: czic850003@istruzione.it – czic850003@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolanicotera.edu.it – Codice Meccanografico: CZIC850003 – Codice Fiscale: 82006410797



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE per il ruolo di cui all'Avviso di selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di N. 3 FIGURE SPECIALISTICHE "OPERATORE SOCIO-SANITARIO" PER STUDENTI CON DISABILITA' FREQUENTANTI QUESTO I.C., ai fini della stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del codice civile - Istituto Comprensivo Nicotera Costabile – a.s. 2025/26 - Risorse di cui al Fondo Ministeriale ASACOM - Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" ai sensi del DM 240/2023 annualità 2023-2024-2025 – interventi da svolgere presso l'Istituto Comprensivo Nicotera Costabile nell' a.s. 2026/27

Il sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ per la selezione di personale di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firmato



ISTITUTO COMPRENSIVO "NICOTERA – COSTABILE"
a INDIRIZZO MUSICALE

VIA G. PORCHIO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel. 0968438316 – Fax 0968430518 – E-mail: czic850003@istruzione.it – czic850003@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolanicotera.edu.it – Codice Meccanografico: CZIC850003 – Codice Fiscale: 82006410797



Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'ISTITUTO COMPRENSIVO NICOTERA-COSTABILE sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti, saranno acquisiti e trattati dalla titolare del trattamento, Dirigente Scolastico Prof.ssa Bilotti Maria Angela, con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.
- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono info@studiomalizia.it oppure studiomalizia@pec.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Bilotti Maria Angela;
- i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

☐ Confermo di aver recepito ed accetto l'informativa sulla Privacy.

Data e luogo _____

FIRMA
